

Приложение № 1

к Положению о сообщении государственными
гражданскими служащими комитета архитектуры и
градостроительства Костромской области о получении
подарка в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными
мероприятиями, участие в которых связано с исполнением
ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и
оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств,
вырученных от его реализации (приложение)

В сектор финансово-экономической и
организационно-кадровой работы
комитета архитектуры и
градостроительства Костромской
области от

(ф.и.о., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка (ов) на _____

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях ¹
1.			
2.			
Итого:			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее _____ «__» _____ 20__ г.
уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее _____ «__» _____ 20__ г.
уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«__» _____ 20__ г.

¹ Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка